

Comune di Savona

Settore Attività Sociali ed Educative
U.O. Pubblica Istruzione ed Asili Nido

IL DIRIGENTE RENDE NOTO

E' indetta una selezione, per titoli ed eventuale colloquio, finalizzata al conferimento di un incarico per l'espletamento delle mansioni di dietista nell'ambito del servizio di ristorazione presso gli asili nido comunali e le scuole dell'infanzia e primarie del territorio comunale.

Il contenuto dell'incarico, i parametri per l'esecuzione, i tempi di svolgimento ed il relativo compenso sono indicati in dettaglio nel disciplinare di cui all'Allegato D).

Il presente bando tiene conto della legge 10 aprile 1991, n.125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

SCADENZA : 24 NOVEMBRE 2017.

DURATA: l'incarico professionale è conferito per il periodo **1° gennaio 2018 – 30 settembre 2020.**

TRATTAMENTO ECONOMICO:

All'incaricato compete il seguente trattamento economico:

L'importo complessivo preventivato per l'incarico è pari a **Euro 24.000,00.**=(ventiquattromila) al lordo di IVA ed eventuali oneri fiscali e previdenziali a carico dell'incaricato ed esclusi quelli a carico dell'Ente.

La modalità di pagamento del compenso avverrà nel seguente modo: fatturazione o nota spese trimestrale posticipata.

REQUISITI di ammissione alla selezione:

- a) cittadinanza italiana (o di uno degli stati membri dell'Unione Europea);
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- e) non essere stati interdetti da pubblici uffici o destituiti o dispensati dall'impiego da precedenti rapporti di pubblico impiego per persistente insufficiente rendimento ovvero la decadenza dall'impiego stesso;
- f) essere fisicamente idoneo all'impiego;
- g) essere in possesso della patente di tipo B;
- h) essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

DIPLOMA UNIVERSITARIO (D.M.S. 744/94) o LAUREA DI DIETISTA appartenente alla classe SNT 3 (professioni sanitarie tecniche), ovvero diplomi e attestati conseguiti in

base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale d'accesso ai pubblici uffici (D.M. 27.07.2000 e D.M. 10.07.2002). Il titolo di studio conseguito all'estero deve essere riconosciuto in Italia.

- i) possedere titoli e/o esperienza concretamente documentabile in materia di ristorazione scolastica, come meglio precisato nell'Allegato C) al presente avviso.
- j) nel caso di dipendenti di altre amministrazioni pubbliche, possedere la preventiva autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi e, nel caso di privati, essere in possesso di partita Iva per lo svolgimento dell'attività in libera professione.
- k) non trovarsi in situazioni di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, o in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni oggetto dell'incarico ai sensi dell'art. 53, comma 5, del Decreto Legislativo 165/01 e successive modificazioni.

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso alla selezione, i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana (DPCM 174/94).

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, indirizzata al Dirigente del Settore Attività Sociali ed Educative, redatta in carta libera seguendo lo schema di cui all'allegato B), sottoscritta dall'interessato, dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro il 24 novembre 2017**, con una delle seguenti modalità:

- a mezzo consegna a mano, in orario di ufficio, al Protocollo Generale dell'Ente;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Savona – U.O. Pubblica Istruzione e Asili Nido - C.so Italia 19 - 17100 - Savona.

Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: **“NON APRIRE - contiene domanda di ammissione alla selezione per l'incarico di dietista per il servizio di ristorazione”**.

La domanda, consegnata a mezzo raccomandata, sarà considerata presentata in tempo utile purchè spedita entro il termine sopra indicato. A tal fine farà fede la data dell'Ufficio Postale accettante.

Non saranno comunque accettate domande pervenute oltre 7 giorni dopo la scadenza anche se inoltrate entro il termine indicato.

L'Amministrazione non risponde per eventuali disguidi postali o addebitabili al mezzo di trasmissione prescelto o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda deve riportare tutte le indicazioni relative ai seguenti elementi:

- a) Nome e Cognome;
- b) Data e luogo di nascita;
- c) Codice fiscale;
- d) Residenza e recapito telefonico;

- e) Cittadinanza;
- f) Domicilio presso il quale, ad ogni effetto, dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative al bando di selezione, ove questo non coincidesse con la residenza, e recapito telefonico, impegnandosi a fare conoscere le successive eventuali variazioni di recapito. L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o per tardiva o mancata comunicazione della variazione dello stesso;
- g) Godimento dei diritti civili e politici;
- h) Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- i) (Se cittadini italiani) Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste medesime;
- j) Mancanza di una delle cause ostative di cui alla lettera d) dei requisiti generali; in caso di condanne occorre indicare quali siano state riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- k) Di non essere stati licenziati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti nonché dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento;
- l) se lavoratore nel privato, dichiarare di essere in possesso della partita Iva per lo svolgimento di lavoro autonomo;
- m) se dipendenti di ruolo di Pubbliche Amministrazioni, occorre dichiarare di impegnarsi a svolgere il presente incarico al di fuori dell'orario di servizio previsto dalla propria amministrazione e occorre produrre, prima dell'inizio dell'incarico, l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs.165/01 che costituisce presupposto essenziale per il conferimento;
- n) di non trovarsi in conflitto di interessi con l'incarico oggetto del presente avviso;
- o) Possesso del titolo di studio richiesto.

Alla domanda di partecipazione l'aspirante dovrà allegare un **curriculum professionale e formativo**, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva ex Dpr 445/2000, datato e firmato.

Nel curriculum devono essere dettagliatamente descritte tutte le esperienze formative e professionali utili ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria come segue:

- **Per i titoli di studio:**
Denominazione del titolo posseduto, ente di emissione, durata del corso di studio, data di conseguimento del titolo e votazione riportata;
- **Per i corsi di aggiornamento** (che saranno valutati nell'ambito dei titoli di studio):
Oggetto del corso, ente organizzatore, periodo e durata, anche in termini orari, eventuali esami finali e crediti formativi conseguiti, eccetera.
- **Per gli incarichi di docenza conferiti da enti pubblici** (che saranno valutati nell'ambito dei titoli di studio):
ente che ha conferito l'incarico, tipologia del corso, oggetto della docenza, ore effettive di lezione e relativo periodo.
- **Eventuali pubblicazioni** (che saranno valutati nell'ambito dei titoli di studio): per essere valutate devono essere prodotte in originale o in copia legale o autenticate ai sensi di legge.
- **Per i servizi prestati:**
 - la tipologia della struttura presso la quale il servizio è stato prestato (pubblica, privata, convenzionata e/o accreditata con Ente pubblico, privata non convenzionata);
 - se il rapporto di lavoro è alle dirette dipendenze della struttura o prestato attraverso Cooperative ovvero Agenzie per la fornitura di lavoro interinale o libero professionale;
 - natura giuridica del rapporto di lavoro (esempio lavoro dipendente o altra tipologia di rapporto) e tipologia di lavoro (a tempo indeterminato, determinato, part-time con

indicazione di percentuale lavorativa);

- date di inizio e fine del servizio;

- posizione funzionale e qualifica con indicazione della categoria e profilo professionale;

- per attività svolte in regime di libera professione o collaborazione, indicare l'esatta denominazione del committente, il profilo professionale, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio e di termine della stessa, l'impegno orario settimanale e/o mensile, l'oggetto del contratto.

Alla domanda deve essere inoltre allegata **copia di un documento di identità in corso di validità**.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause di esclusione la mancata indicazione delle notizie di cui ai punti a), b), j) ed l) per tutti i concorrenti, la mancata indicazione della notizia di cui al punto g) per i cittadini italiani e al punto h) per i cittadini stranieri.

Sono altresì considerate causa di esclusioni: avere presentato domanda non sottoscritta o con modalità diverse da quelle prescritte, non aver allegato il curriculum, non aver fornito copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità unitamente alla domanda, aver presentato la domanda oltre i termini previsti.

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del decreto legislativo 30.06.2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Settore Attività Sociali ed Educative per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di prestazione d'opera intellettuale per le finalità inerenti allo svolgimento del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini delle valutazioni dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

I dati potranno venir trasmessi, sempre per eventuali collaborazioni anche ad altri Enti del settore pubblico, in base ad accordi con il Comune di Savona.

Le stesse informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato, nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo citato.

Il candidato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del decreto di cui sopra, relativi all'acquisizione di informazioni sul trattamento dei dati che lo riguardano da parte del Comune.

SELEZIONE

L'incarico verrà affidato sulla base dell'attribuzione di un punteggio così come riportato secondo lo schema di cui all'Allegato C). Il punteggio conseguito per i titoli **non deve essere inferiore a 60/90** a pena di inammissibilità.

Si potrà procedere all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Il presente avviso non impegna in alcun modo questa Amministrazione che si riserva di sospendere o revocare la procedura, fino al momento del formale conferimento dell'incarico.

La Commissione esaminatrice, qualora lo ritenesse opportuno, potrà avvalersi anche di un colloquio da svolgersi con i candidati che hanno conseguito il punteggio minimo per titoli di 60/90. Al colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di 10 punti.

Per ogni altro chiarimento ed informazione gli interessati sono invitati a rivolgersi direttamente al Settore Attività Sociali ed Educative – U.O. Pubblica Istruzione – tel. 019/83105800-5808.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 241/1990, il responsabile del procedimento è la Dott. Domenica Toscano.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di Savona (www.comune.savona.it) alla voce "AVVISI E ORDINANZE" e sull'Albo Pretorio online del Comune di Savona e sarà inviato:

- all'ASL n. 2 Savonese;
- ai Comuni liguri limitrofi e capoluogo di provincia;
- all'Associazione Nazionale Dietisti.

Savona, 31/10/2017

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
(Dott. Walter Ziliani)

Allegato B)

Bando di selezione per incarico di “Dietista”

FAC SIMILE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Al Dirigente del Settore Attività Sociali ed Educative
U.O. Pubblica Istruzione e Asili Nido

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ provincia di _____
il _____, codice fiscale _____ residente in
_____ provincia di _____ in via
_____ n. _____, telefono _____
chiede di essere

ammesso/a alla selezione pubblica, per titoli, bandita per la formazione di una graduatoria da utilizzarsi per il conferimento di un incarico di “Dietista” nell'ambito del servizio di ristorazione scolastica presso gli asili nido comunali e le scuole statali di Savona per il periodo 1° gennaio 2018 – 30 settembre 2020.

A tale scopo autocertifica, ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di false dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 dello stesso testo unico di:

- a) essere in possesso della cittadinanza _____ e di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (1);
- b) in quanto cittadino/a dello Stato _____, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di origine, ovvero di non godere per i seguenti motivi _____ e avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (2);
- c) non aver subito condanne e non essere soggetto/a a procedimenti penali od all'approvazione di misure di prevenzione che impediscano la costituzione di un rapporto di lavoro alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni (3);
- d) essere in possesso di idoneità fisica all'impiego;
- e) di essere (barrare la casella che interessa):
 - libero professionista in possesso di Partiva Iva;
 - dipendente di Pubblica Amministrazione e precisamente del seguente Ente: _____ presso il quale presta servizio dal _____ con la qualifica di _____ e di impegnarsi a produrre, prima dell'avvio del presente incarico, apposita autorizzazione del proprio ente ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs.165/01;
- f) non trovarsi in conflitto di interessi con l'incarico oggetto del presente avviso;
- g) non essere stato/a licenziato/a o destituito/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato/a decaduto/a nonché dispensato/a dall'impiego per persistente insufficiente rendimento;

- h) essere in possesso della patente di guida di tipo B;
- i) essere in possesso del seguente titolo di studio
_____ conseguito il _____
presso _____ con la seguente votazione _____;
- j) essere in possesso dei titoli di studio e di servizio elencati nell'allegato curriculum formativo e professionale contenente il dettaglio degli elementi richiesti riportati nell'Allegato A) dell'Avviso di selezione;
- k) eleggere il proprio domicilio a _____ in via
_____ n. _____ tel. _____
impegnandosi a comunicare all'Amministrazione Comunale il cambiamento dello stesso.

Dichiara di aver preso visione delle disposizioni del bando relative alla tutela dei dati personali ai sensi del decreto legislativo 196/2003.

Dichiara inoltre di essere disponibile ad accettare l'incarico alle condizioni di cui all'avviso di selezione e di essere consapevole che l'incarico esclude in modo assoluto la possibilità di un rapporto di lavoro subordinato nel Comune di Savona.

Dichiara, infine, di manlevare l'Amministrazione Comunale da qualsivoglia disguido o ritardo postale o di trasmissione dei dati.

Allega alla domanda:

- copia fotostatica documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale redatto in forma di dichiarazione sostitutiva ex Dpr 445/2000, datato e firmato, contenente il dettaglio di tutte le esperienze formative e professionali;
- Altro _____.

data _____

Firma _____

1) In caso di mancata iscrizione, indicare i motivi;

2) solo per i cittadini stranieri;

3) in caso contrario, indicare i provvedimenti di cui si è destinatari e le condanne riportate, la data di sentenza dell'autorità giudiziaria che l'ha emessa, da indicare anche se è stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto, non menzione, ecc. e se nulla risulta sul casellario giudiziale.

Allegato C)

Bando di selezione per incarico di “Dietista”.

I titoli di studio e di servizio dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda e dovranno essere allegati al curriculum (in originale o copia autentica) o, in alternativa, dichiarati nel medesimo ai sensi del D.P.R. 445/2000. Non saranno presi in considerazione titoli (o autocertificazione degli stessi) se pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda ovvero se il possesso è descritto genericamente.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 90 punti così suddiviso:

TITOLI DI STUDIO Con riferimento al titolo di studio posseduto ed alla votazione dello stesso, all'eventuale iscrizione all'ANDID con riferimento all'anzianità di iscrizione, ai corsi di aggiornamento e/o stages formativi/tirocini nel campo specifico svolto negli ultimi cinque anni, all'attività di docenza svolta per enti pubblici e privati in materie attinenti a quelle oggetto dell'incarico, ad ulteriori titoli di studio attinenti l'attività in oggetto, alla conoscenza del territorio e delle scuole e asili nido savonesi, ad eventuali pubblicazioni e/o titoli scientifici.	Fino ad un massimo di 45 (quarantacinque) punti	Punti assegnati
TITOLI DI SERVIZIO Precedenti rapporti di lavoro/collaborazione o libera professione per enti pubblici o privati o convenzionati o accreditati, con funzioni di dietista nell'ambito della ristorazione collettiva, con riferimento ai periodi di servizio prestati.	Fino ad un massimo di 45 (quarantacinque) punti	Punti assegnati

Totale punteggio conseguito/90.

Il punteggio complessivamente attribuito ai Titoli non deve essere inferiore a 60/90.

ESITO DELL'EVENTUALE COLLOQUIO	Fino ad un massimo di 10 (dieci) punti	Punti assegnati
--------------------------------	---	--------------------------

Totale punteggio assegnato...../100 .

Nel colloquio e nella valutazione dei titoli, la Commissione verificherà e valuterà il possesso di specifiche conoscenze, competenze ed esperienze indicate nel profilo professionale di cui al D.M. 744/94 circa la corretta applicazione dell'alimentazione e della nutrizione, ivi compresi gli aspetti educativi e di collaborazione alle politiche alimentari (esempio: linee guida nazionali e regionali sulla ristorazione scolastica).

DISCIPLINARE DI INCARICO DI DIETISTA PER IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE PRESSO LE SCUOLE E GLI ASILI NIDO DEL COMUNE DI SAVONA.

Articolo 1 - Oggetto.

L'incarico riguarda lo svolgimento dei compiti di dietista presso le scuole statali del territorio comunale e presso gli asili nido comunali che sono indicati in dettaglio al successivo art. 4.

Articolo 2 - Contenuto dell'incarico.

L'incarico comprende lo svolgimento delle seguenti attività:

- 1) controlli presso il Centro cottura della Ditta che gestisce il servizio di ristorazione (non inferiori a n. 4 per anno scolastico, opportunamente scadenziati);
- 2) controlli presso le cucine degli asili nido (almeno n. 2 ispezioni per anno scolastico presso ciascuna cucina);
- 3) controlli presso i refettori (almeno 2 al mese con opportuna rotazione tra i plessi);
- 4) controlli sul servizio di ristorazione del nido estivo se attivato (almeno 1 a luglio e 1 ad agosto);
- 5) controlli sul servizio di ristorazione dei campi solari comunali (se attivati) o centri estivi anche privati (se convenzionati o promossi dal Comune) (almeno 1 a luglio e 1 ad agosto);
- 6) elaborazione e revisione menù e diete speciali;
- 7) incontri con Comitati mensa;
- 8) incontri con funzionari e operatori del Comune su problematiche del servizio;
- 9) incontri con Dirigenti scolastici, ASL ed altri enti;
- 10) colloqui individuali con i genitori;
- 11) svolgimento del ruolo di referente tecnico per l'Amministrazione comunale;
- 12) comunicazione del monitoraggio svolto e delle anomalie riscontrate dopo ogni sopralluogo.

L'Attività di controllo deve riguardare, in particolare, tutti gli adempimenti e le prescrizioni previsti dal capitolato di gara (attualmente art. 93) a carico della Ditta appaltatrice del servizio così come indicati nello stesso.

Art. 3 – Durata dell'incarico.

L'incarico professionale verrà conferito per il periodo **1° gennaio 2018 – 30 settembre 2020**.

L'attività dovrà svolgersi presso le scuole statali savonesi e gli asili nido comunali nei periodi di apertura degli stessi in base al calendario scolastico stabilito dalla Giunta Regionale e dalle singole scuole.

E' facoltà del committente, senza che ciò costituisca in alcun modo un obbligo, procedere ad un eventuale rinnovo dell'incarico, alle stesse condizioni, fino ad un massimo di ulteriori due anni scolastici (2020/2021 e 2021/2022).

L'eventuale rinnovo dell'incarico dovrà essere formalizzato tra le parti nei 30 giorni precedenti la scadenza dell'incarico stesso.

In linea di massima, l'attività potrà essere organizzata autonomamente dalla dietista, tenuto conto del calendario di cui sopra e del numero minimo di controlli previsti nel periodo di durata dell'incarico.

L'attività si svolgerà anche presso le strutture del nido estivo e dei campi solari comunali (se attivati) e centri estivi anche privati (se convenzionati o promossi dal Comune) nei mesi di luglio e agosto di ciascun anno in base al numero minimo di ispezioni sopraindicato.

Alla scadenza dell'incarico lo stesso potrà essere prorogato limitatamente al completamento dell'attività avviata e/o nelle more dell'espletamento degli adempimenti necessari per il successivo affidamento.

Art. 4 - Luogo di esecuzione della prestazione.

L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà presso gli uffici comunali (via Don Minzoni 6/2 e c.so Italia 19 - Savona), presso il centro cottura della Ditta appaltatrice del servizio di ristorazione (attualmente CAMST - via Piave 33 Vado Ligure-SV), presso gli asili nido e le scuole del territorio comunale agli indirizzi di seguito indicati:

ASILI NIDO COMUNALI

ASILO NIDO AQUILONE	VIA CRISPI n. 20
ASILO NIDO ARCOBALENO	VIA MOIZO n. 1
ASILO NIDO QUADRIFOGLIO	VIA CHIAPPINO
ASILO NIDO PIRAMIDI	C.SO MAZZINI n. 27
CENTRO INFANZIA	VIA BRILLA n. 1

Istituti Comprensivi di Savona

Comprensivo 1°	
Primaria Mazzini Infanzia Rodari (Lavagnola) Infanzia Sguerso (Villapiana) Primaria F.Noberasco (Lavagnola) Primaria Del Santuario Primaria Della Rusca	VIA VERDI, 15 via Crispi 20 via Verdi 15 via Santuario 10 via Cimavalle 1 via Schiantapetto 27
Comprensivo 2°	
Primaria Colombo Infanzia Carando Infanzia Munari (Mameli) Infanzia Piramidi Primaria Mameli Primaria Carando	VIA CABOTO, 2 via Turati via Loreto C.so Mazzini 25 via Tagliata 2 via Turati
Comprensivo 3°	
Primaria Astengo Infanzia Astengo Infanzia De Amicis Primaria De Amicis	VIA MIGLIARDI E VENE', 7 Via Migliardi e Venè, 7 Piazza delle Nazioni 1 Piazza delle Nazioni 1
Comprensivo 4°	
Primaria Callandrone Infanzia Cuneo Infanzia Mongrifone Infanzia Guala (Zinola) Infanzia Giribone Primaria Mignone (Legino) Primaria XXV Aprile	P.LE MORONI, 28 via Chiappino via Moizo via Brilla 1 c.so V. Veneto via Bove c.so V.Veneto 29

In alcuni casi potrà essere richiesto l'intervento delle dietista anche presso asili e scuole private e/o paritarie presenti sul territorio comunale per apposite verifiche sul servizio di ristorazione volte al rilascio di autorizzazioni o all'erogazione di contributi.

Art. 5 – Trattamento economico e pagamenti.

Il compenso professionale per le prestazioni oggetto dell'incarico è pari a **Euro 24.000,00.=(ventiquattromila/00)** per l'intero periodo di conferimento. L'importo è al lordo di IVA e di eventuali oneri di legge (fiscali e previdenziali) a carico dell'incaricato e non comprende quelli a carico dell'Ente che saranno conteggiati a parte.

Il compenso verrà erogato, su presentazione di idonea documentazione fiscale e previa verifica dell'attività svolta, in rate trimestrali posticipate di **Euro 2.000,00.=(duemila/00)**.

Nel caso di pubblici dipendenti, entro 15 giorni dall'erogazione del compenso, il Comune di Savona comunicherà all'amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati (Art.1 comma 42 , lett.e) della Legge 190/12).

Art.6 – Affidamento dell'incarico.

Il contratto sarà costituito dal presente “Disciplinare di prestazione professionale” opportunamente datato e sottoscritto dal Dirigente del Settore comunale interessato e dall'incaricato, ai sensi dell'art. 20 del vigente Regolamento Comunale per il ricorso al sistema in economia per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, e soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Art. 7 - Obblighi dell'Incaricato.

- L'incaricato svolgerà la propria attività in modo autonomo, nel rispetto degli indirizzi impartiti dal Dirigente del Settore Attività Sociali ed Educative o dai Funzionari da questi delegati.
- Dovrà, altresì, osservare le regole del segreto d'ufficio e mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie od altro di cui verrà a conoscenza nello svolgimento dell'incarico. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere divulgate o cedute a terzi.
- In caso di attribuzione di incarico a persone dipendenti da una pubblica Amministrazione in applicazione dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, anche in applicazione della normativa relativa all'anagrafe delle prestazioni, l'incaricato deve produrre il preventivo assenso dell'Amministrazione di appartenenza (che deve essere allegato al presente disciplinare al momento della stipulazione del contratto) ed è tenuto a comunicare, conseguentemente, alla stessa Amministrazione, l'effettuazione della prestazione.
- L'incarico non comporta l'onere della esclusività e, pertanto, l'incaricato potrà svolgere altre attività che non siano in contrasto e/o in concorrenza con l'attività svolta all'interno dell'Ente e che non creino danno all'immagine e pregiudizio all'Amministrazione.
- L'incaricato nello svolgimento della propria attività è tenuto ad uniformarsi alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa.

Art. 8 - Sospensione e Recesso.

L'incaricato potrà sospendere temporaneamente la prestazione per malattia, infortunio, maternità, gravi e comprovati motivi familiari, congedi parentali previa comunicazione al Dirigente del Settore Attività Sociali ed Educative o al Funzionario del Servizio Attività Educative.

Il Comune di Savona potrà recedere anticipatamente dal contratto ai sensi dell'art. 2227 del codice civile nell'ipotesi di grave inadempimento da parte dell'incaricato che renda non proseguibile il rapporto. In ogni caso di recesso anticipato, il Comune sarà tenuto esclusivamente al pagamento a favore dell'incaricato del compenso per le prestazioni svolte fino al momento del recesso.

Art. 9 - Risoluzione del contratto e Penalità.

L'incaricato potrà risolvere il contratto dando al Dirigente del Settore Attività Sociali ed Educative un preavviso di almeno 30 giorni. All'uopo viene prevista una penale di Euro 52,00.= (che verrà trattenuta sull'ultima quota di liquidazione del compenso) per ogni giorno di ritardo rispetto al termine sopra indicato.

Art. 10 - Infortuni e responsabilità civile.

L'incaricato si assume tutti i rischi derivanti da infortuni e responsabilità civile per se stesso e verso terzi.

Art. 11 - Norme applicabili.

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle norme regolamentari comunali in materia di contratti e ordinamento degli uffici e dei servizi.

Savona, data _____

L'INCARICATO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Walter Ziliani
